

Приложение 5

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

Теодора Станиславова Веселинова

българска

15.09.2020г. до момента

Медицински институт на МВР, гр. София, бул. „Михаил Д. Скобелев“ №79

Болнично заведение, второстепенен разпоредител с бюджет към МВР

Счетоводител

Текущо осчетоводяване на фактури, банкови извлечения. Изготвяне на месечни и тримесечни отчети, текущи справки. Пускане на фактури. Подаване на годишна статистика и годишна данъчна декларация.

07.08.2017г.-14.09.2020г.

„Стенли-03“ ЕООД, гр. Лом, ул. „Панайот Волов“ №10

Строително-монтажни и електро-монтажни дейности

Счетоводител

Текущо осчетоводяване на фактури, банкови извлечения, подаване на ДДС декларации. Начисляване на и изплащане на заплати. Назначаване и прекратяване на трудови договори на персонала. Подаване на уведомления до НАП, декларации обр. 1 и обр. 6; болнични листове до НОИ.

Образование и обучение

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

• Основни предмети/застъпени професионални умения

• Наименование на придобитата квалификация

• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

18.09.2017г.-15.07.2018г.

Стопанска Академия „Д. А. Ценов“ гр. Свищов

Одит на финансовите отчети, счетоводен анализ на финансовите отчети, счетоводни концепции и стандарти, счетоводна политика на нефинансовите предприятия, съдебно-счетоводни експертизи, счетоводство на нефинансовите икономически групи.

Магистър по счетоводство и контрол, магистърска програма „Счетоводство и одит в нефинансовите предприятия“

	<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и вид на обучаващата или образователната организация • Основни предмети/застъпени професионални умения 	25.09.2013г.-23.06.2017г. Икономически университет- Варна
	<ul style="list-style-type: none"> • Наименование на придобитата квалификация • Ниво по националната класификация (ако е приложимо) 	Финансово счетоводство, счетоводство на бюджетните предприятия, теория на контрола, финансов контрол, финансово-счетоводен анализ, оценка на риска и вътрешен финансов анализ, счетоводство на застрахователните и пенсионни предприятия, финанси на предприятието, икономика на предприятието.
	<ul style="list-style-type: none"> • Наименование на придобитата квалификация • Ниво по националната класификация (ако е приложимо) 	Бакалавър по счетоводство и контрол
	<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и вид на обучаващата или образователната организация • Основни предмети/застъпени професионални умения 	15.09.2009г.- 14.06.2013г. Финансово-стопанска гимназия „Васил Левски“ гр. Монтана
	<ul style="list-style-type: none"> • Наименование на придобитата квалификация • Ниво по националната класификация (ако е приложимо) 	Счетоводство, икономика на предприятието, икономическа информатика, статистика. Икономист, специалност „Икономика и мениджмънт“
ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ		
<i>Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.</i>		
МАЙЧИН ЕЗИК		Български
ДРУГИ ЕЗИЦИ		Английски език
	<ul style="list-style-type: none"> • Четене • Писане • Разговор 	Добро Основно Основно
СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ		Комуникативност, РАБОТА В ЕКИП, АДАПТИВНОСТ
<i>Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.</i>		
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ		Добри организационни умения, точност и ефективност
<i>Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.</i>		
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ		РАБОТА С MS OFFICE, ИНТЕРНЕТ, КЕП, ДОБРИ ПРЕЗЕНТАЦИОННИ УМЕНИЯ
<i>Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.</i>		
АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ		Не

*Музикални, писмени, дизайнерски и
др.*

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Компетенции, които не са споменати по-горе.</i>	[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]
СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС	Да, категория В
Допълнителна информация	ЗАВЪРШЕНО СРЕДНО-СПЕЦИАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И МАГИСТЪР С ОТЛИЧЕН, БАКАЛАВЪР С МНОГО ДОБЪР.

Приложения