

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **ЦВЕТАН РУМЕНОВ ДИМИТРОВ**

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност **Българин**

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до) **Февруари 2014 - Август 2023**

• Име и адрес на работодателя **Nordstrom Inc, Seattle Washington, USA**

• Вид на дейността или сферата на работа **Retail Stores**

• Заемана длъжност **Мениджър логистика**

• Основни дейности и отговорности **Наемане и обучение на екип от над 30 професионалисти. Работа със специализиран софтуер за следене на наличности. Изготвяне и изпълнение на годишни бюджети.Ежемесечно и тримесечно калибриране на корпоративните стандарти и следене за тяхното изпълнение.**

• Дати (от-до) **Май 2011 - Януари 2014**

• Име и адрес на работодателя **Acadia Corporation, Bar Harbor, Maine, USA**

• Вид на дейността или сферата на работа **Retail Stores and Food and Beverage**

• Заемана длъжност **Операционен Мениджър**

• Основни дейности и отговорности **Сезонно наемане на международен персонал. Обучение и организация на екип от професионалисти, който извършва дневните операции за постигане на максимален резултат.**

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- | | |
|--|--|
| • Дати (от-до) | Септември 2004 - Май 2011 |
| • Име и вид на обучаващата или образователната | Стопанска Академия "Д.А. Ценов", гр. Свищов |
| • Основни предмети/застъпени професионални умения | Финанси |
| • Наименование на придобитата квалификация | Бакалавър |
| • Дати (от-до) | Септември 1999 - Май 2004 |
| • Име и вид на обучаващата или образователната организация | Професионална Гимназия по Икономика, Разград |
| • Основни предмети/застъпени професионални умения | Икономика и Управление Финансите на Търговията |
| • Наименование на придобитата квалификация | Диплома за завършено средно образование |

МАЙЧИН ЕЗИК **Български**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

- | | |
|------------|---------|
| • Четене | Отлично |
| • Писане | Отлично |
| • Разговор | Отлично |

СРЪБСКИ ЕЗИК

- | | |
|------------|---------|
| • Четене | Отлично |
| • Писане | Добро |
| • Разговор | Отлично |

РУСКИ ЕЗИК

- | | |
|------------|---------------|
| • Четене | Отлично |
| • Писане | Задоволително |
| • Разговор | Добро |

<p>СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.</i></p>	<p>Комуникативност, толерантност, емпатия, способност за сътрудничество в екип, умения за организиране и разпределяне на функциите и задълженията произтичащи от естеството на възложената</p>
<p>ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.</i></p>	<p>Координация на дейности пряко произтичащи от естеството на работа, координация и сътрудничество с колеги. Изготвяне на проекти и бюджети свързани с изискванията на различни структури. Организиране и планиране на оперативни групи и разпределяне на отговорности с цел максимално изпълнение на поставените цели.</p>
<p>ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ <i>Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.</i></p>	<p>WORD, EXCEL</p>
<p>СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС</p>	<p>Категория Б, М</p>